

Insamlingspolicy Majblomman

Vad är en insamlingspolicy?

Policyn berättar vilka principer som gäller för hur vi samlar in pengar och hanterar gåvor. Insamlingspolicyn ska vägleda och styra anställda, volontärer och andra som är med i vårt insamlingsarbete för att säkerställa att det görs på ett transparent och seriöst sätt i enlighet med vår värdegrund. Majblommans möjligheter att bedriva verksamhet är helt beroende av gåvor från allmänheten och företag. Vi tycker det är viktigt att våra givare ska känna sig trygga och kunna lita på att Majblomman använder gåvorna på ett ansvarsfullt och kostnadseffektivt sätt.

Majblommans ändamål

Majblommans ändamål är att motverka barnfattigdomen i Sverige. Vi finns för att alla barn i Sverige kan kunna drömma fritt och tro på sin framtid oavsett ekonomiska förutsättningar. Vi jobbar för ändamålet genom att dela ut ekonomiskt stöd till enskilda barn som lever i ekonomisk utsatthet, påverka beslutsfattare och nyckelpersoner som har inflytande över hur samhället kan minska barnfattigdomens konsekvenser, samt ge stöd till forskningsprojekt som på olika sätt fokuserar på barns rättigheter.

Så samlar vi in pengar

Majblommeförsäljning

Merparten av Majblommans intäkter kommer in genom att barn och volontärer i hela Sverige engagerar sig i försäljningen av majblommor varje vår.

Gåvor från privatpersoner

Majblomman får löpande gåvor från privatpersoner. Det sker både i form av enskilda gåvor och som löpande gåvor från månadsgivare. En gåva är alltid frivillig. Som månadsgivare kan du när som helst välja att ändra eller avbryta ditt givande. Vi behandlar givares personuppgifter i enlighet med gällande lagstiftning (GDPR) och berättar om det i vår integritetspolicy som finns tillgänglig för allmänheten på vår hemsida.

Gåvor från företag och samarbeten

Majblomman får löpande in gåvor från företag. Vi har även mer långsiktiga samarbeten med företag som erbjuder rabatterade värdecheckar som vi använder för att dela ut ekonomiskt stöd. Företag som vi samarbetar med tecknar vi skriftliga avtal med där de förbinder sig att följa Majblommans etiska koder.

Organisationer och stiftelser

Majblomman söker stöd från organisationer och stiftelser.

Offentliga medel

Majblomman söker vid behov statliga och/eller kommunala bidrag.

Vi hanterar endast i undantagsfall gåvor som är ändamålsbestämda.

Uppföljning och kontroll

Majblommans insamling kontrolleras varje år i fyra steg. I ett första steg granskar lokala revisorer Majblommans lokalföreningars räkenskaper och förvaltning. Därefter kontrollerar en ekonom hos riksförbundet varje lokalförenings årsredovisning. Sedan granskar en revisor både riksförbundets redovisning och samredovisningen för hela Majblomman. Slutligen kontrollerar Svensk Insamlingskontroll den gemensamma redovisningen.

Majblomman har ett 90-konto, vilket innebär att verksamheten har granskats och godkänts av Svensk Insamlingskontroll. Det betyder att organisationen följer deras krav på att en tillräckligt stor andel går till ändamålet. Syftet är att givarnas medel ska användas på ett ansvarsfullt sätt.

Riktlinjer för gåvor i form av fast egendom, lösöre eller värdepapper

Majblomman eftersträvar alltid stöd i form av kontanta medel eller hjälp till specifika eftersökta och planerade aktiviteter, antingen i form av rabatterade priser på tjänster eller i form av s.k. pro-bono tjänster. Eventuella gåvor i form av fast egendom, lösöre eller värdepapper avyttras snaras. Majblomman skall aldrig förvalta denna typ av gåvor under längre tid än vad som är rimligt för att avyttra gåvan.

Återbetalning och nekande av gåva

Majblomman återbetalar gåva om givaren ångrar sig, förutsatt att detta sker inom rimlig tid.

Majblomman har rätt att tacka nej till en gåva om givarens värderingar och typ av verksamhet inte stämmer med Majblommans värderingar, syfte och mål, eller om givaren bedriver verksamhet som är skadlig för barn.

Kommunikation i insamlingsarbetet

Majblommans riksförbund skall arbeta konsekvent med sitt budskap och sitt varumärke för att bygga trovärdighet och stabila relationer till givarna. Information och kommunikation

relaterad till insamlingsarbetet skall ske på ett tydligt och korrekt sätt. Insamlingens ändamål skall framgå tydligt. Bildmaterial som Majblomman använder får inte skada, kränka eller sätta barn i osäkerhet. Bilder av barn från vår verksamhet godkänns av barnet och förälder eller vårdnadshavare och används med respekt för den enskilda individen.

Uppföljning av policyn

Majblommans kansli ansvarar för uppföljning och uppdatering av insamlingspolicyn årligen. Insamlingspolicyn fastställs av Majblommans styrelse.

Maj 2023